

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **MARIA RITA GRILLO**  
Indirizzo [REDACTED]  
Telefono [REDACTED]  
Fax  
E-mail [REDACTED]  
Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita [REDACTED]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **A.S. 2023-2024**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **I.C. TERME VIGLIATORE**  
• Tipo di azienda o settore **SCUOLA SECONDARIA 1°Grado**  
• Tipo di impiego **INSEGNANTE DI LINGUA E CIVILTÀ INGLESE C.d.C. AB25**  
• Principali mansioni e responsabilità **- INSEGNAMENTO**
  
- Date (da – a) **A.S. 2022-2023**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **I.C. TERME VIGLIATORE**  
• Tipo di azienda o settore **SCUOLA SECONDARIA 1°Grado**  
• Tipo di impiego **INSEGNANTE DI LINGUA E CIVILTÀ INGLESE C.d.C. AB25**  
• Principali mansioni e responsabilità **- INSEGNAMENTO**
  
- Date (da – a) **A.S. 2021-2022**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **I.C. TERME VIGLIATORE**  
• Tipo di azienda o settore **SCUOLA SECONDARIA 1°Grado**  
• Tipo di impiego **INSEGNANTE DI LINGUA E CIVILTÀ INGLESE C.d.C. AB25**  
• Principali mansioni e responsabilità **- INSEGNAMENTO**
  
- Date (da – a) **A.S. 2020-2021**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **I.C. FOSCOLO**

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

SCUOLA SECONDARIA 1°Grado  
 INSEGNANTE DI LINGUA E CIVILTÀ INGLESE C.d.C. AB25  
 - INSEGNAMENTO

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

A.S. 2019-2020  
 I.C. VENETICO

SCUOLA PRIMARIA  
 INSEGNANTE RUOLO COMUNE/ INGLESE

- INSEGNAMENTO
- RESPONSABILE DI PLESSO Scuola Primaria di FONDACHELLO VALDINA
- COMPONENTE TEAM PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
- REFERENTE PROGETTO " SPORT DI CLASSE"
- COORDINATRICE DI CLASSE
- COMPONENTE COMMISSIONE FORMULAZIONE ORARIO SCUOLA PRIMARIA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

A.S. 2018-2019  
 I.C. VENETICO

SCUOLA PRIMARIA  
 INSEGNANTE RUOLO COMUNE/ INGLESE

- INSEGNAMENTO
- RESPONSABILE DI PLESSO Scuola Primaria di FONDACHELLO VALDINA
- TUTOR DI DOCENTE NEO-IMMESSA IN RUOLO
- COMPONENTE TEAM PER L'INNOVAZIONE DIGITALE
- REFERENTE PROGETTO " SPORT DI CLASSE"
- COORDINATRICE DI CLASSE
- COMPONENTE COMMISSIONE FORMULAZIONE ORARIO SCUOLA PRIMARIA
- ESPERTO PON "STORYTELLING LAB." SCUOLA PRIMARIA 30h

(1)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**A.S. 2017-2018**

**I.C. VENETICO**

SCUOLA PRIMARIA

INSEGNANTE RUOLO COMUNE/ INGLESE

- INSEGNAMENTO
- COMPONENTE TEAM PER L'INNOVAZIONE DIGITALE
- COMPONENTE COMMISSIONE FORMULAZIONE ORARIO SCUOLA PRIMARIA
- COORDINATRICE DI CLASSE
- REFERENTE PROGETTO " SPORT DI CLASSE"

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**A.S. 2016-2017**

**I.C. VENETICO**

SCUOLA PRIMARIA

INSEGNANTE RUOLO COMUNE/ INGLESE

- INSEGNAMENTO
- COMPONENTE TEAM PER L'INNOVAZIONE DIGITALE
- COMPONENTE COMMISSIONE FORMULAZIONE ORARIO SCUOLA PRIMARIA
- COORDINATRICE DI CLASSE
- REFERENTE PROGETTO " SPORT DI CLASSE"

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**A.S. 2015-2016**

**I.C. VENETICO**

SCUOLA PRIMARIA

INSEGNANTE RUOLO COMUNE/ INGLESE

- INSEGNAMENTO
- FUNZIONE STRUMENTALE AREA 3
- COMPONENTE TEAM PER L'INNOVAZIONE DIGITALE
- REFERENTE PROGETTO " SPORT DI CLASSE"
- COORDINATRICE DI CLASSE
- COMPONENTE COMMISSIONE FORMULAZIONE ORARIO SCUOLA PRIMARIA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

**A.S. 2014-2015**

**I.C. VENETICO**

SCUOLA PRIMARIA

INSEGNANTE RUOLO COMUNE/ INGLESE

• Principali mansioni e responsabilità

- INSEGNAMENTO
- FUNZIONE STRUMENTALE AREA 3
- REFERENTE PROGETTO " SPORT DI CLASSE"
- COORDINATRICE DI CLASSE
- COMPONENTE COMMISSIONE FORMULAZIONE ORARIO SCUOLA PRIMARIA

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

A.S. 2013-2014

I.C. VENETICO

SCUOLA PRIMARIA

INSEGNANTE RUOLO COMUNE/ INGLESE

- INSEGNAMENTO
- COORDINATRICE DI CLASSE
- FUNZIONE STRUMENTALE AREA 3
- TUTOR PON 2007-2013: Competenze per lo sviluppo (F.S.E)- Ambienti per l'apprendimento (F.E.S.R) Obiettivo C1 Progetto " WE WANT TO SPEAK ENGLISH" ( 30 h )

( 2 )

2

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

A.S. 2012-2013

I.C. VENETICO

SCUOLA PRIMARIA

INSEGNANTE RUOLO COMUNE/ INGLESE

- INSEGNAMENTO
- FUNZIONE STRUMENTALE AREA 3
- Esperta preparazione agli esami TRINITY alunni Scuola Primaria dell'Istituto

(3)

3

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

A.S. 2011-2012

I.C. VENETICO

SCUOLA PRIMARIA

INSEGNANTE RUOLO COMUNE/ INGLESE

- INSEGNAMENTO
- TUTOR PON 2007-2013: Competenze per lo sviluppo (F.S.E)- Ambienti per l'apprendimento (F.E.S.R) Obiettivo C1 Progetto " EASY ENGLISH" ( 25 h )

(4)

4

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

A.S. 2010-2011

IC: VENETICO

SCUOLA PRIMARIA

INSEGNANTE RUOLO COMUNE/ INGLESE

• Principali mansioni e responsabilità

- **INSEGNAMENTO**
- **ESPERTA PROGETTO LIM (BAMBINI DELLA CLASSE II PRIMARIA)**
- **TUTOR PON 2007-2013: Competenze per lo sviluppo (F.S.E)- Ambienti per l'apprendimento (F.E.S.R) Obiettivo C1 Progetto " RECITO IN INGLESE" 30h**

(5)

5

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

A.S. 2009-2010

I.C. VENETICO

SCUOLA PRIMARIA

INSEGNANTE RUOLO COMUNE/INGLESE

- **INSEGNAMENTO**
- **TUTOR PON 2007-2013: Competenze per lo sviluppo (F.S.E)- Ambienti per l'apprendimento (F.E.S.R) Obiettivo C1 Progetto " I LOVE ENGLISH" ( 20h )**

(6)

6

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

A.S. 2008-2009

I.C. MILAZZO

SCUOLA PRIMARIA

INSEGNANTE RUOLO COMUNE/ INGLESE

- **INSEGNAMENTO**
- **TUTOR PON 2007-2013: Competenze per lo sviluppo (F.S.E)- Ambienti per l'apprendimento (F.E.S.R) Obiettivo F Azione 1 Progetto "AMICI DI GEA" (Scuola media 30h) (7)**
- **ESPERTO ESTERNO PON 2007-2013: Competenze per lo sviluppo (F.S.E)- Ambienti per l'apprendimento (F.E.S.R) Obiettivo C Azione 1 Progetto "IL METODO EFFICACE" (30h) PRESSO L'I.C. di TORREGROTTA**

(8)

8

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

A.S. 2007-2008

I.C. NOVARA DI SICILIA

Plesso di Novara - Mazzarrà S.Andrea - Fondachelli Fantina

INSEGNANTE L2 ( Inglese)

- **INSEGNAMENTO**
- **TUTOR PON 2007-2013: Competenze per lo sviluppo (F.S.E)- Ambienti per l'apprendimento (F.E.S.R) Obiettivo C Azione 1 Progetto "COMUNICANDO" Percorso formativo competenza nelle lingue straniere nella Scuola Secondaria I° Grado : Certificazione TRINITY (50 h + 50h) ( 2 corsi)**

(9) (10)

9

10

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**A.S. 2006-2007**  
**I.C. CASTROREALE**  
 SCUOLA PRIMARIA  
 INSEGNANTE L2 ( Inglese)  
 INSEGNAMENTO

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**A.S. 2005-2006**  
**I.C. GESSATE (MI)**  
 SCUOLA PRIMARIA  
 INSEGNANTE L2 ( Inglese)  
 INSEGNAMENTO

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**A.S. 2004-2005**  
**I DD BARCELLONA P. G.**  
 SCUOLA PRIMARIA  
 INSEGNANTE L2 ( Inglese)  
 INSEGNAMENTO

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**A.S. 2003-2004**  
**III DD BARCELLONA**  
**I.C. FALCONE**  
**II DD MILAZZO**  
 SCUOLA PRIMARIA  
 INSEGNANTE L2 ( Inglese)  
 INSEGNAMENTO

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**A.S. 2002-2003**  
**I.C. GESSATE (MI)**  
 SCUOLA PRIMARIA  
 INSEGNANTE RUOLO COMUNE / L2  
 INSEGNAMENTO

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**A.S. 2000-2001**  
**I.C. TUSA (ME)**  
**I.C. MISTRETTA**  
 SCUOLA PRIMARIA  
 INSEGNANTE L2 ( Inglese)  
 INSEGNAMENTO

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

**DAL 01-09-00 AL 20-12-00**  
**I.T.C. " G. LEOPARDI"**

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

SCUOLA SECONDARIA PARITARIA  
INSEGNANTE DI LINGUA E CIVILTÀ INGLESE (A346)  
INSEGNAMENTO

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**A.S. 1999-2000**  
I.T.C. " G. LEOPARDI"

SCUOLA SECONDARIA  
INSEGNANTE DI LINGUA E CIVILTÀ INGLESE ( A346 )  
INSEGNAMENTO

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**A.S. 1998-1999**  
I.T.C. " G. LEOPARDI"

SCUOLA SECONDARIA  
INSEGNANTE DI LINGUA E CIVILTÀ TEDESCA ( A546 )  
INSEGNAMENTO

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA**

INGLESE I-II-III-IV (SCRITTO E ORALE)  
TEDESCO I-II-III  
FILOLOGIA GERMANICA I-II  
GLOTTOLOGIA I-II  
LETTERATURA ANGLO-AMERICANA  
STORIA MODERNA  
STORIA CONTEMPORANEA  
STORIA MEDIEVALE  
ITALIANO I-II  
LATINO  
GEOGRAFIA  
PALEOGRAFIA E DIPLOMATICA  
STORIA DELLE TRADIZIONI POPOLARI  
BIBLIOGRAFIA E BIBLIOTECONOMIA

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**LAUREA IN LINGUE E LETTERATURE STRANIERE MODERNE**  
( vecchio ordinamento ) (11)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

**ANNO 2001 O.M.n.01/02 GENNAIO 2001**  
**U.S.P. DI MESSINA**

LINGUA E CIVILTÀ INGLESE

**ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO DELLA LINGUA INGLESE NELLA SCUOLA MEDIA E SUPERIORE** Ambito disciplinare ( K 05B ) classe A 345: Lingua straniera (Inglese ) e classe A346: Lingua e civiltà straniera (Inglese)

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- A.S. 1981-1982**  
**LICEO SCIENTIFICO " E. MEDI " BARCELLONA P.G.**
- DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA**
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- A.S. 1993-1994**  
**ISTITUTO MAGISTRALE STATALE " 24 MAGGIO" - CASTROREALE**
- DIPLOMA DI MATURITA' MAGISTRALE**
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- D.M. 20-10-94**  
**USP MESSINA - CONCORSO MAGISTRALE**
- IDONEITA' ALL'INSEGNAMENTO NELLA SCUOLA PRIMARIA**
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- D.D. 02-04-99**  
**REGIONE SICILIA -CONCORSO MAGISTRALE**
- IDONEITA' ALL'INSEGNAMENTO NELLA SCUOLA PRIMARIA**
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- D.D. 06-04-99**  
**REGIONE SICILIA - CONCORSO SCUOLA MATERNA**
- ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA**
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- DAL 30-10-1997 AL 21-07- 1998**  
**ISTITUTO PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE - REGIONE SICILIA D.A. 516**



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>           LEGISLAZIONE DI SETTORE            CORRISPONDENZA COMMERCIALE            CULTURA GENERALE            LINGUA INGLESE            TECNICA D'UFFICIO            CALCOLO            DATTELOGRAFIA            VIDEOSCRITTURA  <b>COLLABORATORE AMMINISTRATIVO</b>            ATTESTATO DI QUALIFICA PROFESSIONALE (900 ORE)            60/60         </p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>           A.S. 2023-2024  <b>MINISTERO DEL' ISTRUZIONE E DEL MERITO: ORGANIZZAZIONE MEIC82500C</b>  <b>( 9 H)</b>  <b>STRUMENTI DIGITALI PER UNA DIDATTICA INNOVATIVA 2°ED.</b> </p> <p>Attestato di Formazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>           A.S. 2019-2020  <b>Associazione Italiana Dislessia "AID Dislessia amica" (Livello avanzato)</b>  <b>( 50 h online)</b>  <b>INCLUSIONE BES/DSA</b> </p> <p>Attestato di Formazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>           A.S. 2018-2019  <b>M22B3 - DIDATTICA PER COMPETENZE ATTRAVERSO L'USO DI</b>  <b>METODOLOGIE INNOVATIVE</b> </p> <p>INFORMATICA</p> <p>Attestato di Formazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>           A.S. 2017-2018  <b>Trinity College London " Teaching Very Young Learners: Trinity Stars."</b>  <b>( 4 ore in presenza)</b>  <b>INGLESE</b> </p> <p>Attestato di Formazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>A.S. 2017-2018</p>

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

I.C. D'ALCONTRES BARCELLONA P.G

Q312 - COMPETENZE PER UNA SCUOLA INCLUSIVA (seconda edizione)

Attestato di Formazione

- Date (da – a)

A.S. 2016-2017

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**FSE -Formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa Innovascuola: Il ruolo del team dell'innovazione e le azioni del PNSD**  
( 18 ore in presenza)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

**Didattica digitale e gli ambienti di apprendimento virtuali Coding: Il pensiero computazionale**  
Attestato di Formazione

- Date (da – a)

A.S. 2016-2017

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

USR Sicilia " Infoday Erasmus+"

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

INGLESE

Attestato di Formazione

- Date (da – a)

A.S. 2016-2017

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

USR Sicilia " etwinning" (3 ore in presenza)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

INGLESE

Attestato di Formazione

- Date (da – a)

A.S. 2016-2017

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**MIUR/PNSD Team dell'innovazione: " Dispositivi personali" ( 8 ore in presenza)**

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Utilizzo applicazioni tablet

Attestato di Formazione

- Date (da – a)

A.S. 2016-2017

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

IC " S. D'Arrigo"- Veneto

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica

**"Sviluppo Professionale Docenti" ( 2 ore)**

**Esperto interno**

- Date (da – a)

A.S. 2016-2017

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**MIUR/ CONI " Sport di Classe" ( 4 ore In presenza)**

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Educazione motoria nella scuola primaria ( Referente)

Attestato di Formazione

- Date (da – a)

A.S. 2016-2017

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

**IC Veneto: "Formazione aggiornamento registro elettronico" ( 4 h in presenza)**

**Utilizzo R.E.**

Attestato di Formazione
  
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

**A.S. 2016-2017**

**AID " Dislessiastica" ( 40 ore online)**

Inclusione BES/DSA

Attestato di Formazione
  
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

**A.S. 2016-2017**

**AID " Legge 170/2010: settimana Nazionale della Dislessia" ( 2 ore in presenza)**

Inclusione BES/DSA

Attestato di Formazione
  
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

**A.S. 2016-2017**

**PROTEO FARE SAPERE: " La mobilità tra legge e contratto alla luce dell'intesa del 30-11-2016" ( 6 ore in presenza)**

Attestato di Formazione
  
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

**A.S. 2016-2017**

**FSE -Formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa Innovascuola: Il ruolo del team dell'innovazione e le azioni del PNSD ( 18 ore in presenza)**

**Didattica digitale e gli ambienti di apprendimento virtuali**

Attestato di Formazione
  
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

**A.S. 2015-2016**

**FSE-PNSD; Il ruolo del team dell'innovazione e le azioni del PNSD**

**Coding: il pensiero computazionale ( 8 ore in presenza)**

**Didattica Digitale**

Attestato di Formazione
  
- Date (da – a)

**A.S. 2015-2016**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

**Il.S. E.Medi: "DOCENTI DIGITALI"**: La condivisione e la gestione dei contenuti. Content curation. BYOD e media education. Sicurezza e privacy.  
**Didattica Digitale** ( 20 ore in presenza)

Attestato di Formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**A.S. 2007-2008**

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA**  
 Ufficio Scolastico Provinciale di Messina

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

**EDUCAZIONE STRADALE**

Attestato di Formazione ( Referente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**A.S.2005-2006**

**A.S.L. MILANO DUE DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE**

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

**ATTESTATO DI SVOLGIMENTO DEL PROGRAMMA DI EDUCAZIONE ALLA SALUTE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**A.S.2006-2007**

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTROREALE**

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

LE UNITA' DI APPRENDIMENTO  
 Progettazione  
 ATTESTATO DI FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**A.S. 2005-2006**

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA**  
 Centro Servizi Amministrativi di Milano  
 La Lingua Inglese nella scuola della Riforma

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Attestato di Formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**DAL 10 -01-1995 AL 21-03-1995**

**ASSOCIAZIONE ITALIANA SCUOLA ITALIANA**

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

**GLOTTODIDATTICA**

ATTESTATO

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
 PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<b>INGLESE</b> OTTIMA OTTIMA OTTIMA
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<b>TEDESCO</b> OTTIMA OTTIMA OTTIMA
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE            RELAZIONALI</b> <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	OTTIME
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE            ORGANIZZATIVE</b> <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	OTTIME
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE            TECNICHE</b> <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	CONOSCENZA DEI SISTEMI OPERATIVI: ANDROID WINDOWS 8 WINDOWS VISTA WINDOWS XP CONOSCENZA DEI PACCHETTI INFORMATICI: WORD OFFICE EXCEL POWER POINT INTERNET PUBLISHER
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE            ARTISTICHE</b> <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	BUONE
<b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b> <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	
PATENTE O PATENTI	B
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	

## ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Curriculum vitae ceduto ai sensi degli art. 38-46 del DPR 165/00 nella consapevolezza delle sanzioni civili e penali nel caso di dichiarazioni non veritiere.

Barcellona, 14-05-2024

(FIRMA)

Maria Rita Grillo

