



Viale delle Terme, 5 - 98050 Terme Vigliatore (ME)

Tel. 090 9781254 – Fax 090 9783472 - Cod. Meccanografico MEIC85700X – C.F. 83001910831

PEO: meic85700x@istruzione.it – PEC: meic85700x@pec.istruzione.it - Sito WEB: www.ictermevigliatore.edu.it

FUTURA

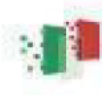
LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO - TERME VIGLIATORE-TERME VIGLIATORE
Prot. 0015891 del 04/11/2024
VII (Uscita)

Al Docente Tutor GANGEMI SEBASTIANO

- **DSGA**
- **Sito/Progetti ed eventi/ PNRR**
- **Amministrazione**
Trasparente/Bandi di
- **contratti e gare**
- **Albo**

OGGETTO: Lettera d'incarico Linea di Intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione 1224-ATT-827-E-5 - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione (INFANZIA) disciplina Matematica ATT-827 - Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-29479

CUP: F84D23004590006

**LETTERA DI INCARICO
PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 45 del CCNL**

PREMESSO CHE: L'Istituto Comprensivo Terme Vigliatore attua azioni nell'ambito del progetto *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;*

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;


CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare figure docenti **TUTOR** per la formazione **STEM e Multilinguismo per alunni** finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;

DATO ATTO: che il docente in indirizzo è in possesso delle competenze necessario nel campo;

VISTO: il decreto di incarico prot. n° 9138 del 24/05/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DOTT.SSA LAURA CALABRO' INDIVIDUA QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO - TUTOR - 1224-ATT-827-E-5 -STEM INFANZIA Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM,digitali: il Docente

Cognome e Nome	GANGEMI SEBASTIANO
Codice fiscale/ Partita IVA	
Qualifica	DOCENTE

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA INCARICO	B	C	D	E
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente
ATTIVITA' DI TUTOR	20	34,00	680,00	512,43
TOTALE	20		680,00 €	512,43 €

- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio;
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione;
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato;
- d) Qualora nell'edizione non si dovesse raggiungere il numero minimo di studenti partecipanti alle attività di formazione, riferito al numero minimo di attestati che dovrà essere rilasciato al termine del percorso, nessun importo verrà riconosciuto;
- e) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM;
- f) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM;
- g) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto;
- h) L'accettazione dell'incarico comporta l'accettazione esplicita delle clausole di decadenza e/o revoca di cui all'articolo 3 del decreto di incarico.

Ruolo di figura professionale TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

In particolare, il tutor: predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;

- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- registra le anagrafiche;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- concorda l'orario con gli esperti;
- provvede alla gestione della classe;
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Laura Calabrò

Firmato digitalmente ai sensi del c d
Codice dell'Amministrazione digitale
e norme ad esso connesse