



Viale delle Terme, 5 - 98050 Terme Vigliatore (ME)

Tel. 090 9781254 – Fax 090 9783472 - Cod. Meccanografico MEIC85700X – C.F. 83001910831

PEO: meic85700x@istruzione.it – PEC: meic85700x@pec.istruzione.it - Sito WEB: www.ictermevigliatore.edu.it

# FUTURA

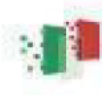
# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO - TERME VIGLIATORE-TERME VIGLIATORE  
Prot. 0015896 del 04/11/2024  
VII (Uscita)

## **Al Docente Esperto ISGRO' ROSA LETIZIA**

- **DSGA**
- **Sito/Progetti ed eventi/ PNRR**
- **Amministrazione**  
**Trasparente/Bandi di**
- **contratti e gare**
- **Albo**

*OGGETTO: Lettera d'incarico Linea di Intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione 1224-ATT-827-E-3 - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione (INFANZIA) disciplina Matematica ATT-827 - Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”*

**CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-29479**

**CUP: F84D23004590006**

**LETTERA DI INCARICO  
PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 45 del CCNL**

**PREMESSO CHE:** L'Istituto Comprensivo Terme Vigliatore attua azioni nell'ambito del progetto *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;*

**PRESO ATTO CHE:** Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;


**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**PRESO ATTO:** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare figure docenti **ESPERTO** per la formazione **STEM e Multilinguismo per alunni** finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;

**DATO ATTO:** che il docente in indirizzo è in possesso delle competenze necessario nel campo;

**VISTO:** il decreto di incarico prot. n° 9138 del 24/05/2024

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO DOTT.SSA LAURA CALABRO' INDIVIDUA QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO - ESPERTO - 1224-ATT-827-E-3 -STEM INFANZIA** Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM,digitali: il Docente

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <b>Cognome e Nome</b>              | ISGRO' ROSA LETIZIA   |
| <b>Codice fiscale/ Partita IVA</b> |  |
| <b>Qualifica</b>                   | DOCENTE   |

**PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:**

| CONTENUTO NOMINA<br>E/O TIPOLOGIA<br>INCARICO | B          | C                                | D                                | E                                     |
|---|------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|
| <b>ATTIVITA'</b>                              | <b>ORE</b> | IMPORTO<br>orario lordo<br>STATO | IMPORTO<br>totale lordo<br>STATO | IMPORTO<br>totale lordo<br>dipendente |
| ATTIVITA' DI ESPERTO                          | 20         | 79,00                            | 1.580,00                         | 1.190,65                              |
| <b>TOTALE</b>                                 | <b>20</b>  |                                  | <b>1.580,00€</b>                 | <b>1.190,65€</b>                      |

- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio;
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione;
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato;
- d) Qualora nell'edizione non si dovesse raggiungere il numero minimo di studenti partecipanti alle attività di formazione, riferito al numero minimo di attestati che dovrà essere rilasciato al termine del percorso, nessun importo verrà riconosciuto;
- e) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM;
- f) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM;
- g) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto;
- h) L'accettazione dell'incarico comporta l'accettazione esplicita delle clausole di decadenza e/o revoca di cui all'articolo 3 del decreto di incarico.

### **Ruolo di figura professionale ESPERTO**

Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura

- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- Rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti;
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
- Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- Alimentare la piattaforma di avanzamento;
- Redigere relazione periodica concordata con il Team;
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Laura Calabrò

Firmato digitalmente ai sensi del c d  
Codice dell'Amministrazione digitale  
e norme ad esso connesse